

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА

„ЧАРОБНА КУЋИЦА“

БЕОГРАД

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА

ЧАРОБНА КУЋИЦА

Бр: 60-1/25

01.08 2025 год.

Београд, Пионирска бр.23

# РАЗВОЈНИ ПЛАН

за период:

1. септембар 2025. – 31. август 2030. год.

1. августа 2025. године

У Београду

На основу члана 50. Закона о основама система образовања и васпитања  
("Службени гласник РС", бр.: 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021,  
92/2023 и 19/2025),

и члана 49. Статута ПУ „Чаробна кућица“

на предлог Тима за самовредновање и развојно планирање,  
Управни одбор Предшколске установе „Чаробна кућица“, Београд  
на својој седници од 01.08.2025. године

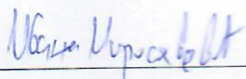
доноси

## РАЗВОЈНИ ПЛАН

за период

1. септембар 2025. – 31. август 2030. године

Председник Управног одбора



Ивана Мирисављевић



<b>САДРЖАЈ</b>	<b>СТРАНА</b>
<b>1. Лична карта установе</b>	<b>4</b>
<b>2. Ресурси наше установе и средине у којој се Установа налази</b>	<b>13</b>
2.1. Ресурси установе	14
2.2. Ресурси средине у којој се установа налази	14
<b>3. Анализа стања</b>	<b>15</b>
3.1. Самовредновање	15
3.2. Спољашње вредновање	16
3.3. Снаге установе	17
3.4. Слабости установе	18
<b>4. Наша мисија</b>	<b>19</b>
<b>5. Наша визија</b>	<b>19</b>
<b>6. Области промене, циљеви и задаци</b>	<b>20</b>
<b>7. Развојни циљеви према областима квалитета рада установе</b>	<b>21</b>

## **1. ЛИЧНА КАРТА УСТАНОВЕ**

Предшколска установа „Чаробна кућица“ основана је 30.10.2008. године на општини Чукарица, у самом подножју Кошутњачког брда, на адреси Пионирска бр. 28, Београд.

Основна делатност Установе је предшколско васпитање и образовање деце, целодневна брига о деци, као и предшколско образовање деце. Васпитно - образовни рад Установе најпре је обухватао децу узраста од три године до њиховог поласка у школу, да би 29.07.2010. године са радом почела и јаслена група.

Свакодневни васпитно - образовни рад са децом обавља се у два објекта.

Један објекат је кућа на спрат површине 240 м2 намењена раду са децом узраста од три године до њиховог поласка у школу.



Други објекат је једносратни и има површину од 80 м<sup>2</sup>, намењен је раду са јасленом групом деце.



Посебну пажњу посвећујемо уређењу ентеријера. Поред тога што су безбедне и функционалне за обављање васпитно – образовне делатности, све просторије су уређење тако да погодују развоју екстетске комопонете и културе живљења уопште.



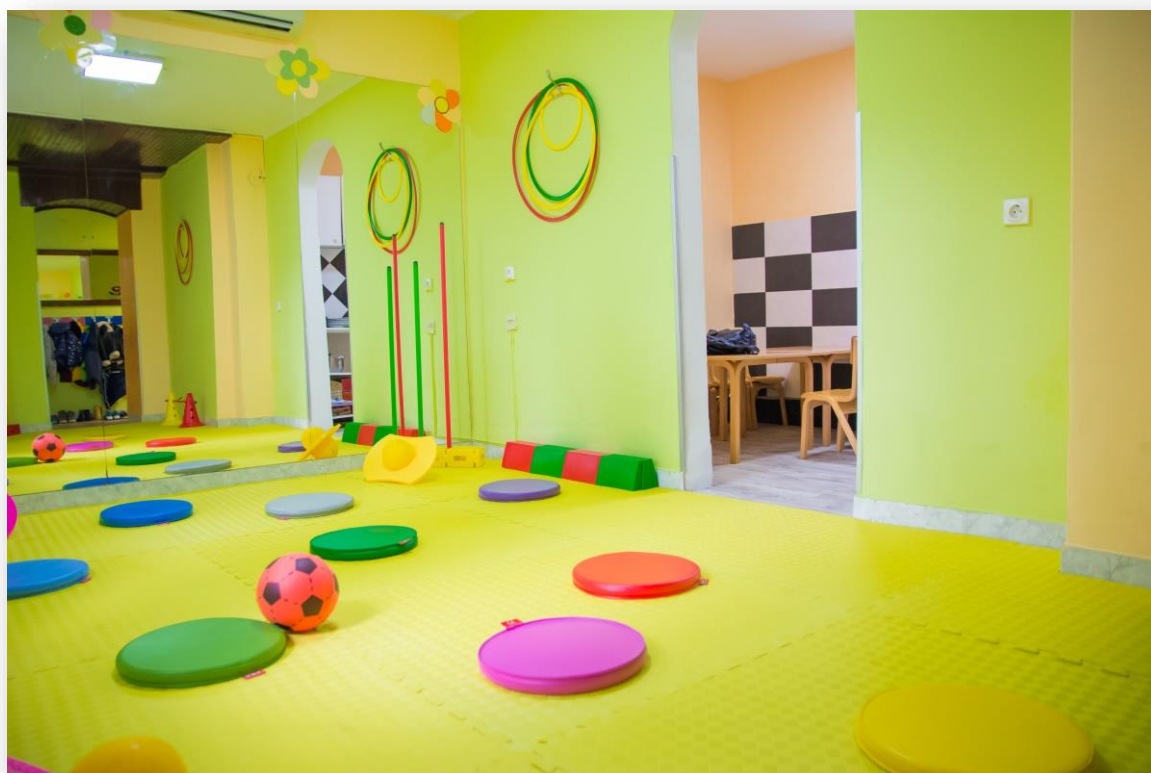
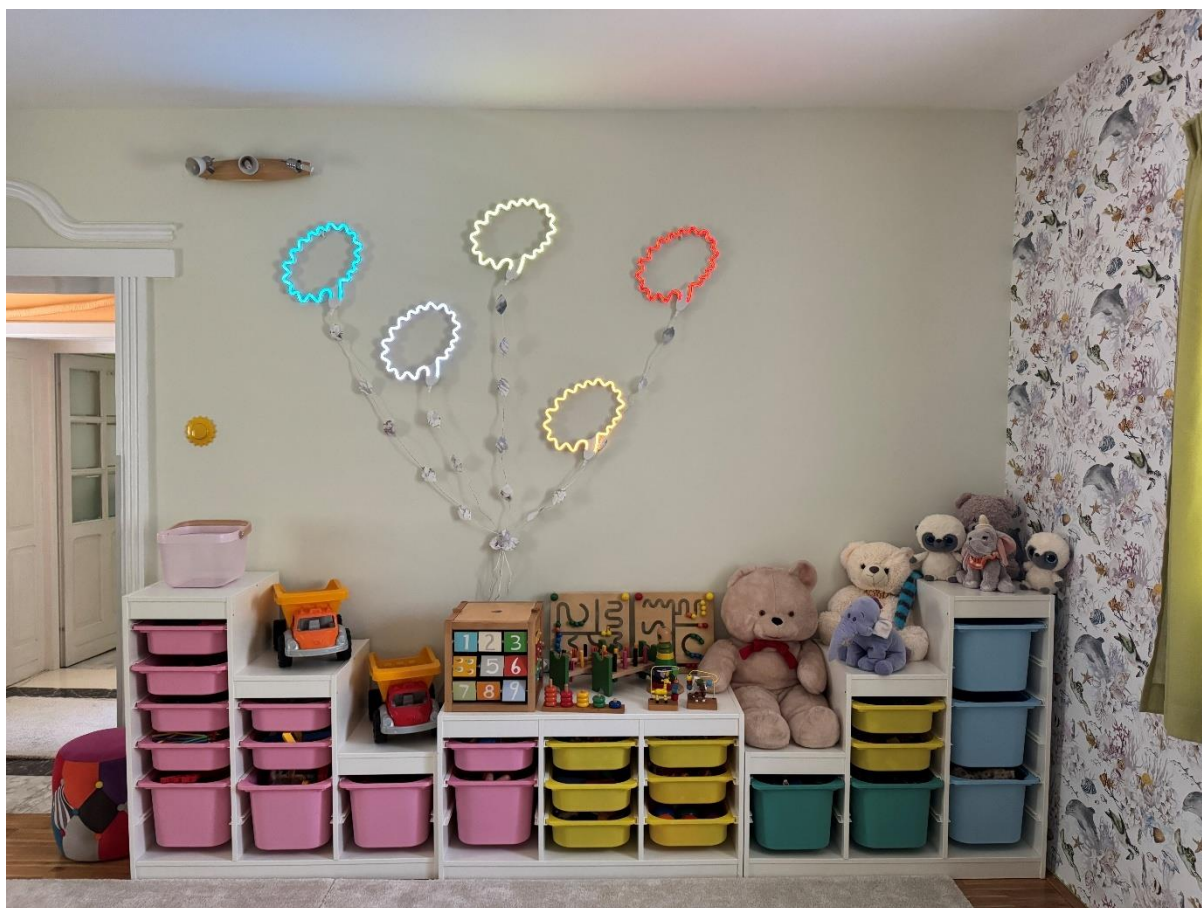


Просторије у којима борави јаслена група деце имају велику количину природне светлости, обојене су светлим бојама и опремљене функционалним намештајем, играчама и дидактичким материјалом.



Просторије намењене боравку деце од три године до поласка у школу такође имају изражену функционално – естетску компоненту.





Оба објекта налазе се у дворишту чија је површина 25 ари. Већи део дворишта прекривен је травом и у њему се налазе бројни платани и украсна вегетација. Целокупно двориште подељено је тематски на делове, па се у једном делу дворишта налазе справе за игру на отвореном (љуљашке, кућице, пањићи за пењање, справе за теретану за децу).



Један део дворишта намењен је учењу на отвореном и у њему се налази летњиковац са столовима и клупама. Погодан је за реализацију различитих активности.



Постоји и део дворишта који је бетонски и користи се за постављање базена током летњих месеци, како би се деца омогућило да уживају у воденим активностима боравећи на чистом ваздуху.



Поменути део користи се и за прављење различитих полигона током године, како би се унапредио психофизички развој деце.



Иако је цело двориште такво да омогућава непрестани контакт деце са природом, један део дворишта намењен је повртној башти, па је деци омогућено да непосредно учествују у процесу садње, сејања, неге биљака, а на крају и убирања плодова свог рада.



## **2. РЕСУРСИ НАШЕ УСТАНОВЕ И СРЕДИНЕ У КОЈОЈ СЕ УСТАНОВА НАЛАЗИ**

### **2.1. Ресурси Установе**

Људски ресурси су једна од јаких страна наше Установе. Стручност за рад јесте основна одлика наших запослених. Васпитно - образовни рад у јасленој групи поверен је медицинским сестрама - васпитачима, а рад са децом старости од три године до поласка у школу обављају вапитачи. Стручне сараднике чине: педагог, специјални педагог, логопед, професор енглеског језика, као и сарадници који омогућавају реализовање посебних програма - балета и плеса, шаха, глуме и капуере. Како би се унапредиле здравствена нега и заштита, успостављена је сарадња са приватном педијатријском и стоматолошком ординацијом.

*Табела 1. Кадрови и профил стручности*

<b>КАДРОВИ</b>	<b>БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ</b>	<b>СТЕПЕН СТРУЧНЕ СПРЕМЕ</b>
<b>Директор</b>	1	Висока
<b>Стручни сарадници</b>	1	Висока
<b>Васпитачи</b>	2	Висока
<b>Медицинске сестре васпитачи</b>	3	Средња
<b>Мед. сестра на превентиви</b>	1	Средња
<b>Помоћни радник</b>	2	Основна - средња

Врло значајан ресурс представља и простор којим Установа располаже. Он обухвата:

- приземни објект површине 80 м<sup>2</sup> који је намењен деци јасленог узраста. Објект се састоји од пријемне собе, собе за одмор и игру, собе са вишенаменском функцијом, кухиње, толаета;

- кућу на спрат која је намењена деци узраста од три године до поласка у школу. Први ниво обухвата: пријемну собу, собу са вишенаменском функцијом, собу за физичку рекреацију, две кухиње, две санитарне просторије и оставу. Други ниво се састоји од:

гардеробе, две санитарне просторије, учионице, собе намењене групним активностима, собе за одмор и спавање, кухиње;

Установа је опремљена адекватним дидактичким и игровним материјалом, као и стручном литературом и литературом за децу. Поред тога, Установа континуирано обнавља и осавремењује опрему и материјале за рад. Што се тиче техничке опремљености, сви објекти имају приступ бежичном интернету, рачунаре, лап топ рачунаре, штампаче са скенерима, уређаје за пластифицирање.

Посебан значај у реализацији васпитно – образовног рада има двориште које се протеже на 25 ари. Величина дворишта нам омогућава да (када временски услови то дозвољавају) највећи део васпитно – образовног рада реализујемо у њему. Двориште је тако опремљено и тако конципирано да у потпуности подржава напоре васпитача и саме установе да деца расту у складу са природом и у природи.

## **2.2. Ресурси средине у којој се установа налази**

Седиште предшколске установе „Чаробна кућица“ смештено је у самом подножју Кошутњака што омогућава непосредан контакт деце са природом. Захваљујући томе деца из искуства уче о природним стаништима одређених врста птица, животиња, инсеката и различитих биљака. Природни ресурси омогућавају деци да непосредним искуством проширују своја сазнања у области Свет око нас.

Верске, културне, градске и републичке институције у окружењу су од великог значаја за унапређење квалитета рада вртића. Установа редовно организује различите активности у оквиру излета и посета следећим институцијама: црква Св. Василија Острошког, „Милошев конак“ и „Хајдучка чесма“, спортско - туристички центар „Кошутњак“, Филмски град „Авала филм“, Ада Циганлија, Републички метеоролошки завод, Београдски хиподром, железничка станица, ресторан „Кошута“ са припадајућим вештачким језером и кућицама за ситне животиње, вртићи у окружењу.

### 3. АНАЛИЗА СТАЊА

Развојни план је настао кроз процес у који су били укључени сви актери живота Установе. Заснива се на Извештајима о самовредновању и спољашњем вредновању, предлозима за унапређивање, резултатима истраживања, евалуацији развојног плана, утврђивању наших унутрашњих снага и поља развоја, пратећи актуелности у ПОВ.

Ослонци у креирању Развојног плана били су нам и Основе програма предшколског васпитања и образовања „Године узлета“, Правилник о стандардима квалитета рада установе, Правилник о стандардима компетенција за професију васпитача/стручног сарадника у предшколској установи и његовог професионалног развоја. Циљ нам је био да омогућимо партиципацију свих учесника живота установе, обухватимо разноврсне изворе, свеобухватне податке и актуелности, како би слика стања и могућег развоја била сврсисходна, и допринела подршци добробити свих учесника.

#### 3.1. Самовредновање

Година	Област	Стандарди и индикатори које треба поправљати
2020 / 21.	Професионална заједница учења	<ul style="list-style-type: none"> <li>Установа заступа професионално јавно деловање и активизам у заједници</li> <li>Установа подстиче професионалну комуникацију</li> </ul>
2021 / 22.	Васпитно образовни рад	<ul style="list-style-type: none"> <li>Физичка средина постиче учење и развој деце (<i>Простори вртића (унутрашњи спољашњи) одражавају заједничко учење и учење деце, васпитача и родитеља, Простори локалне заједнице користе се као место за учење кроз заједничке активности деце и одраслих</i>)</li> </ul>
2022 / 23.	Подршка деци и породици	<ul style="list-style-type: none"> <li>Установа је сигурна и безбедна средина (<i>Простор предшколске установе је прилагођен различитим потребама деце и породице у циљу подршке безбедности и њиховом осећању сигурности</i>)</li> </ul>
2023 / 24.	Васпитно образовни рад	<ul style="list-style-type: none"> <li>Планирање и програмирање васпитно-образовног рада је у функцији подршке дечјем учењу и развоју (<i>Праћење, документовање и вредновање васпитно-образовног процеса је у функцији подршке дечјем учењу и развијању програма</i>)</li> </ul>
2024 / 25.	Управљање и	<ul style="list-style-type: none"> <li>Руковођење директора је у функцији</li> </ul>

	организација	унапређивања рада установе ( <i>Директор обезбеђује услове да се запослени усавршавају и подстиче њихов професионални развој</i> )
--	--------------	--

### 3.2. Спољашње вредновање

1. Дана 23.02.2022. године извршен је редовни инспекцијски надзор од стране просветних инспектора Драгане Главине и Милована Марковића. Предмет надзора била је провера чињеничног стања из контролне листе која је објављена на сајту Министарства просвете, науке и технолошког развоја увидом у одговарајућу документацију. Редовним инспекцијским надзором и провером чињеничног стања из контролне листе утврђено је да Установа има 97,40 % од укупног броја бодова те је у пословању и поступању у незнатном степену ризика.

#### **ИЗРЕЧЕНЕ МЕРЕ:**

- Директор Установе да обезбеди да се сачини текст акта о систематизацији и организацији послова и усклаи број извршилаца у свему у складу са организацијом рада Установе;
- директору да обезбеди да орган управљања да сагласност на акт о систематизацији и организацији послова у Установи;
- да директор установе новозапосленом Вуку Поповићу одреди ментора за увођење у посао у складу са чланом 5. Правилника о дозволи за рад наставника, васпитача и стручног сарадника;
- да директор установе са садржајем овог Записника упозна Васпитно – образовно веће, Савет родитеља и Управни одбор.

Директорка установе поступила је по наведеним мерама и у предвиђеном законском року о томе обавестила просветне инспекторе.

2. Дана 12.06.2025. године извршен је редовни инспекцијски надзор од стране просветне инспекторке Љиљане Шимшић. Предмет надзора била је провера чињеничног стања из контролне листе која је објављена на сајту Министарства просвете, науке и технолошког развоја увидом у одговарајућу документацију.

Редовним инспекцијским надзором и провером чињеничног стања из контролне листе утврђено је да Установа има низак степен ризика са процентом 82.22% од укупног броја бодова.

#### **ИЗРЕЧЕНЕ МЕРЕ:**

-Директор да предузме одговарајуће радње да радно ангажује потребан број стручних лица – васпитача и медицинских сестара васпитача за реализацију целодневног васпитно – образовног рада, сходно броју и структури васпитних група;

- директору да предузме одговарајуће радње ради увођења у посао и полагања испита за лиценцу, у смислу одређивања ментора Марији Дукић и Јовани Радовановић, медицинским сестрама васпитачицама.

Директорка установе поступила је по наведеним мерама и у предвиђеном законском року о томе обавестила просветне инспекторе.

### **3.3. Снаге установе**

Снаге наше установе су:

- стручност и посвећеност васпитно – образовног особља;
- подстицајна социјална средина (негује се позитивна атмосфера у групи, спонтана и отворена за комуникацију, васпитач правовремено и примерено реагује на различита емоционална изражавања и специфичне реакције сваког детета; уважавају се предлози и идеје деце);
  - ритам живљења прилагођен је потребама деце;
  - успостављени су партнерски односи на релацији дете – васпитач;
  - потребе деце и породице су задовољене (превентивно - здравствена заштита деце, социјална заштита, исхрана...)
- у Установи се поштују права детета и одраслих и негује клима поверења (сви подаци се пажљиво чувају и прикладно размењују уз поштовање поверљивости, права других и њихова приватност се поштују и примењује се активна политика против насиља и дискриминације, за дискриминаторско понашање предвиђене су мере и санкције);

- спремност свих укључених како у организацију тако и у реализацију васпитно - образовног рада да се стручно усавршавају;
- континуирано опремање стручном литературом, играчкама и дидактичким материјалом;
- спремност установе да организује различите додатне програме који поспешују развој детета;
- успостављање и неговање партнерских релација на свим нивоима;
- одлична припремљеност деце за полазак у школу;
- локација објеката и функционално опремљен како ентеријер тако и екстеријер.

### **3.2. Слабости установе**

У слабости наше установе убрајамо:

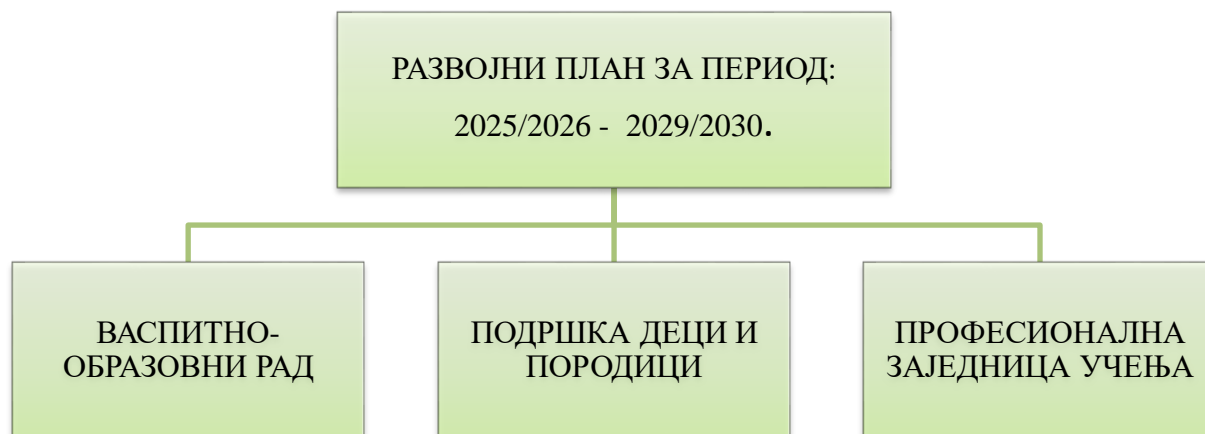
- немогућност проналажења нових кадрова када се за тим укаже прилика;
- недовољно коришћење ресурса локалне заједнице;
- непоштовање ритма рада установе од стране једног броја родитеља, што резултира нередовним присуством деце радионицама;
- непостојање новчаних средстава која би се преусмерила на стручна усавршавања запослених;
- недовољна спремност запослених за увођење иновација.

#### **4. НАША МИСИЈА**

*Нашу установу видимо као установу која ће кроз игру развијати капацитете деце да активно учествују у свом учењу и развоју сарађујући са одраслима у контексту повезивања са породицом и локалном заједницом. Неговаће се концепт да је свако дете личност са јединственим карактеристикама и једнаким правима да се његова јединственост препозна и уважи. Тежићемо да деца у нашој установи буду срећна, да се осећају задовољно, прихваћено и да*

#### **5. НАША ВИЗИЈА**

*Ми смо тим који у детету види аутентично и компетентно биће и ствара инспиративне и подстицајне услове за његово учење и развој уз учешће родитеља и локалне заједнице.*

**6. ОБЛАСТИ ПРОМЕНЕ, ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ**

ОБЛАСТ	ЦИЉЕВИ	ЗАДАЦИ
ВАСПИТНО - ОБРАЗОВНИ И РАД	Континуира но радити на структурира њу физичке средине у складу са контекстом вртића	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Радити на променама у простору у складу са тим како физичко окружење у вртићу одражава и подупире промену културе вртића и усклађује са концепцијом Основа програма предшколског васпитања и образовања “Године узлета”.</li> <li>- Обезбедити доступност и коришћење различитих материјала (природни, неструктурирани, полуструктурирани материјали) у грађењу инспиративне средине деци, васпитачима и родитељима.</li> <li>- Користити простор у локалној заједници на начин који је смислен родитељима током заједничког развијања реалног програма.</li> </ul>
	Развијати реални програм у складу са основама програма „Године узлета“	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Радити на разумевању шта јесте истраживање са децом (стратегije васпитача у заједничком развијању реалног програма)</li> <li>- Пратити дечје учешће и учење кроз индивидуалне дечје портфолије као и пратити како се развија програм кроз групне портфолије, почетне и процесне паное и панеле ( на нивоу васпитних група)</li> <li>- Вршити сталну стручну размену између стручних сарадника и васпитача и заједничку рефлексију у складу са темама праћења развијања реалног програма у вртићу</li> </ul>

<b>ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦ И</b>	<b>Унапредити услове за учење и развој деце кроз пружање подршке породици у заједничком грађењу сигурне и безбедне средине</b>	Унапређивање различитих видова стручне подршке деци и породици које доприносе сигурности и безбедности
	<b>Пружити подршку породици у остваривању васпитне улоге кроз едукације</b>	Организовати едукативне родитељске састанаке, саветовалишта, отворена врата вртића
		Градити однос и партнерство са породицом кроз заједничку партиципацију и уважавање различитости

<b>ПРОФЕСИОНАЛНА ЗАЈЕДНИЦА УЧЕЊА</b>	<b>Заједничко учење и професионално усавршавање</b>	Развијање рефлексивне праксе као процеса преиспитивања теоријских и властитих полазишта и усклађености праксе са Основама програма у заједништву са другим актерима
		Унапређивање професионалног развоја практичара

## **7. РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ ПРЕМА ОБЛАСТИМА КВАЛИТЕТА РАДА УСТАНОВЕ**

### **Област: ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНИ РАД**

**1.развојни циљ:** Континуирано радити на структурирању физичке средине у складу са контекстом вртића

<b>ЗАДАТАК</b>	<b>АКТИВНОСТИ</b>	<b>НОСИОЦИ</b>	<b>ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>	<b>КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА</b>	<b>ИНСТРУМЕНТИ</b>
Радити на променама у простору у складу са тим како физичко	Анализа постојећег стања – тура кроз вртић	Васпитачице, медицинске сестре, васпитачице, стручни сарадник		У просторијама вртића постоје очигледне промене које су у складу са развијањем	- Непосредни увид - Записници са заједничких

<p>окурење у вртићу одражава подупире промену културе и усклађује са концепцијом Основа програма предшколског васпитања образовања “Године узлета”.</p>	<p>у Структурирање просторних целина у собама, ходницима и другим просторима са складу са правилником ближим условима и критеријумима физичке средине</p> <hr/> <p>Формирање просторних целина, интерактивних делова простора дворишта складу са темама и пројектима</p>	<p>Васпитачице, медицинске сестре Васпитачице</p> <p>Септембар 2025 – август 2030.</p>	<p>реалног програма</p> <p>Сви расположиви простори у вртићу пружају различите могућности истраживања деце</p> <p>Постоје договори на нивоу вртића и тимова о реструктурирању простора у складу са интересовањима деце</p>	<p>састанака стручних сарадника и васпитача</p> <p>- Педагошка документација</p> <p>- Продукти од деце и других одраслих (мапе, скице, фотографије)</p> <p>- Дечји портфолио/ групни портфолио</p>
<p>Обезбедити доступност и коришћење различитих материјала (природни, неструктурирани, полуструктурирани материјали) у грађењу инспиративне средине деци, васпитачима и</p>	<p>Системско планирање набавке материјала -</p> <hr/> <p>Повезивање са потенцијалним ресурсима у лз (фирме, књижаре, копир центри, фотографске радње и друга мала предузећа)</p>	<p>Васпитачи, стручни сарадници, директор</p> <p>Васпитачи, стручни сарадници, директор</p> <p>Септембар 2025 – август 2030.</p>	<p>У просторним целинама постоје неструктурирани материјали различитих облика, величина који су доступни деци</p> <p>Постоји план реализације сарадње са ресурсима у лз за набавку материјала</p> <p>Постоје места у простору</p>	<p>Педагошка документација</p> <p>Протокол о сарадњи</p>

родитељима				вртића прикупљан материјала	за	
Користити простор локалној заједници на начин који је смислен	Повезивање са потенцијалним ресурсима у локалној заједници у оквиру пројеката	Васпитачи, стручни сарадници, директор	Септембар 2025 – август 2030.	Установа има договорену сарадњу са локалном заједницом и свим потенцијалним ресурсима		о
родитељима током заједничког развијања реалног програма	Мапирање места за учење и истраживање деце у окружењу	Васпитачи, стручни сарадници, директор		Развијање пројеката укључује истраживање у локалној заједници	Протокол сарадњи Записници Пројектни портфолио	
	Организовање састанака бса представницим а локалне заједнице у окружењу	Васпитачи, стручни сарадници, директор	Септембар 2025 – август 2030.			

**2.развојни циљ:** Развијати реални програм у складу са основама програма „Године узлета“

ЗАДАТАК	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ
Радити на разумевању шта јесте истраживање са децом (стратегије васпитача у заједничком развијању реалног програма)	<p>Разумевање интегрисаног учења код деце</p> <hr/> <p>Састанци са темама: Поступци, методе и акције васпитача у развијању реалног програма децом у повезивање сликом вртићу и сликом о детету</p> <hr/> <p>Препознавање иницијативе и смислених повода за покретање пројеката децом</p>	<p>Стручни сарадник</p> <hr/> <p>Стручни сарадник</p> <hr/> <p>Стручни сарадник</p>	Септембар 2025 – август 2030.	<p>У просторијама вртића налазе се различите инсталације које илуструју принципе развијања реалног програма (панои, панели...)</p> <p>Сви васпитачи разумеју развијање тема/пројеката у складу са принципима реалног програма</p> <p>Организовани су састанци са стручним сарадницима и васпитачима са дефинисаним темама</p>	<p>- Непосредни увид</p> <p>- Записници са заједничких састанака стручних сарадника и васпитача</p> <p>-Анализа документације (приче за учење)</p> <p>- Подаци добијени консултовањем са децом</p>
Пратити децје учешће и учење кроз	<p>Ппраћење и документовање у функцији заједничког развијања програма</p>			<p>У простору су видљиви панои који говоре о учешћу и учењу деце (почетни, процесни панои</p>	

<p>индивидуалне дечје портфолије као и пратити како се развија програм кроз групне портфолије, почетне и процесне паное и панеле ( на нивоу васпитних група)</p>	<p>Заједничка анализа прича за учење</p> <hr/> <p>Заједничка анализа пројектинх прича</p> <hr/> <p>Заједничка анализа пројектних паное</p>	<p>Стручни сарадници, директор</p>	<p>Септембар 2025 – август 2030.</p>	<p>у којима учествују и деца)</p> <p>У причама о пројекту јасно се препознаје уважавање дечје иницијативе, начина планирања подршке и проширивања игре и истраживања</p> <p>Свако дете има свој портфолио у складу са развијањем реалног програма</p>	<p>Пројектне приче</p> <p>Приче за учење</p> <p>Непосредан увид</p>
<p>Вршити сталну стручну размену између стручних сарадника и васпитача и заједничку рефлексiju у складу са темама праћења развијања реалног програма у вртићу</p>	<p>Дискусионе групе са васпитачима и стручним сарадницима на нивоу објеката</p> <hr/> <p>Активно учешће стручног сарадника у развијању пројекта</p> <hr/> <p>Хоризонтална размена међу практичарима</p>	<p>Стручни сарадници</p> <p>Стручни сарадници</p>	<p>Септембар 2025 – август 2030.</p>	<p>Установа има најмање два консултативна састанка са стручним сарадницима</p> <p>На нивоу установе реализоване су хоризонталне размене са васпитачима из група и стручним сарадницима</p>	<p>Записници са састанака</p>

## Област: ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ

**1.развојни циљ:** Унапредити услове за учење и развој деце кроз пружање подршке породици у заједничком грађењу сигурне и безбедне средине

ЗАДАТАК	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ	
Унапређивање различитих видова стручне подршке деци и породици које доприносе сигурности и безбедности	Континуирано унапређивање превентивно здравствене заштите у вртићу кроз сарадњу са родитељима и умрежавање са надлежним институцијама	Васпитачице, медицинске сестре, васпитачице, стручни сарадник, директор		Породица је упозната укључена актуелне садржаје области превентивно здравствене заштите вртићу: организовани су родитељски састанци, индивидуални разговори, предавања, израђени су панои	је и у састанаци Увид у документацију	са у у
	Континуирано унапређивање сарадње са родитељима у вези са здравим начинима исхране	Васпитачице, медицинске сестре, васпитачице, стручни сарадник, директор	Септембар 2025 – август 2030.	Организовани су тематски родитељски састанци, индивидуални разговори, израђени су панои, постоји прилагођавање плана исхране потребама детета.	Увид у документацију	у у
	Континуирано унапређивање програма заштите деце од дискриминације и програма заштите од насиља, злостављања и занемаривања	Васпитачице, медицинске сестре, васпитачице, стручни сарадник, директор			Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	у у

Градити однос и партнерство са породицом кроз заједничку партиципацију и уважавање различитости

Васпитачи,  
стручни  
сарадници,  
директор

Сви заослени упознати су са програмом заштите од дискриминациј, програмом заштите од насиља, злостављања и занемаривања, спроводе се процедуре предвиђене протоколом

**2.развојни циљ:** Пружити подршку породици у остваривању васпитне улоге кроз едукације

ЗАДАТАК	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ
Организовати едукативне родитељске састанке, саветовалишта, отворена врата вртића	Испитивање интересовања и потреба родитеља	Директор, стручни сарадник, васпитачица, медицинске сестре васпитачице		У складу са интересовањим а и потребама породице организована је разноврсна подршка родитељима: састанци, радионице, предавања, отворена врата, индивидуални разговори, саветовалиште	Анализа анкета, књига података и евиденције о деци и породици, документација стручног сарадника у предшколској установи, записници са тематских родитељских састанака
	Организовање индивидуалних разговора и родитељских састанака са	Директор, стручни			

	свим родитељима деце на нивоу групе	сарадник, васпитачица, медицинске сестре васпитачице	Септембар 2025 – август 2030.	за родитеље, трибине	
Градити однос и партнерство са породицом кроз заједничку партиципацију и уважавање различитости	Кроз дијалог са породицом осмишљавати различите начине укључивања породице у складу са њиховим потребама, интересовањим а и породичном културом	Директор, стручни сарадник, васпитачица, медицинске сестре васпитачице	Септембар 2025 – август 2030.	У складу са интересовањим а и потребама породице организована је разноврсна подршка родитељима: састанци, радионице, предавања, отворена врата, индивидуални разговори, саветовалиште за родитеље, трибине	Анализа анкета, књига података и евиденције о деци и породици, документација стручног сарадника у предшколској установи, записници са тематских родитељских састанака
	Стварати различите прилике кроз које чланови породица могу да уче једни од других и међусобно се подржавају	Директорка, стручни сарадник, васпитачица, медицинске сестре васпитачице			

## Област: ПРОФЕСИОНАЛНА ЗАЈЕДНИЦА УЧЕЊА

**1.развојни циљ:** Заједничко учење и професионално усавршавање

ЗАДАТАК	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ
Развијање рефлексивне праксе као процеса преиспитивања теоријских и властитих полазишта и усклађености праксе са Основама програма у заједништву са другим актерима	<p>Реализација процеса самовредновања уз учешће свих актера живота вртића</p> <hr/> <p>Вредновање квалитета процеса учествовања, сагледавања и уважавања перспектива свих интересних група (деца, родитељи, запослени у ПУ, локална заједница)</p>	<p>Директор, стручни сарадник, васпитачица, медицинске сестре васпитачице</p> <hr/> <p>Сви учесници живота вртића</p>	Септембар 2025 – август 2030.	Повећана партиципација / Сви актери живота вртића учествују у процесу самовредновања и дају предлоге за унапређивање праксе	Записници са састанака Тима за самовредновање и Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе обавештења
Унапређивање професионалног развоја	Организовати стручна усавршавања за унапређивање компетенција запослених у свим областима	Директор, стручни сарадник, Тим за професионални развој		Организована разноврсна стручна усавршавања	Реализација плана стручног

практичара	Размена искустава између практичара	Директор, стручни сарадник, Тим за професионални развој	Септембар 2025 – август 2030.	Организовани састанци са васпитачима током године у складу са процесом развијања реалног програма	усавршавања Записници са састанака
------------	-------------------------------------	---	-------------------------------	---	---------------------------------------

Чланови Тима за самовредновање и развојно планирање:

1. Ивана Рајковић (координатор Тима) – стручни сарадник
2. Марија Јечменица – медицинска сестра на превентиви
3. Ивана Здравковић – васпитач
4. Драгана Јовашевић - родитељ.